

Монгол Улсын Их Сургууль

**“Частичны Рзряад ХХК”-ийн гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөө**

Боловсруулсан: 2023 он 10 сар 10 өдөр

**Боловсруулсан:**

ХШУИС-ийн 22B1NUM7055 кодтой оюутан Энх-Амгалан овогтой Санчир /лхагва гариг 17:40 анги/

Хянасан багш: ........................... /Т.Лувсандагва/

2023 он

**Агуулга**

**1. Нийтлэг үндэслэл**

**-**  Оршил

- Зорилго, зорилт

**2. Танилцуулга**

**-**  Засаг захиргааны нэгжийн нутаг дэвсгэр, байршил, газар зүйн үзүүлэлт

- Барилгын барилгын бүтэц, зохион байгуулалт, бусад онцлог

Нэгдүгээр бүлэг

* Ажилтан, албан хаагчдын мэдээлэл
* Байгууллагын “Гамшгаас хамгаалах” орон тооны бус штабын бүтэц, мэргэжлийн анги, бүлгийн зохион байгуулалт, ажил үүргийн хуваарь
* Хөрш зэргэлдээ ААНБ-аас дамжин орж, ирж болзошгүй аюул, осол

Хоёрдугаар бүлэг

* Эрсдэлийн үнэлгээ
* Эмзэг байдлын үнэлгээ
* Гамшиг ослын үед хэрэгжүүлэх арга хэмжээ

**3. Хавсралтууд**

- Байгууллагын даргын тушаал

**4. Байгууллагын план зураг**

**5. Чухал шаардлагатай утасны дугаар**

**НЭГ. НИЙТЛЭГ ҮНДЭСЛЭЛ**

**Оршил**

Гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын төлөвлөгөө нь тус байгууллагын хэмжээнд гамшгийн аюулаас хүн ам, эд хөрөнгө, хүрээлэн байгаа орчныг урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулшгүй сэргээн босгох арга хэмжээг Монгол улсын “Гамшгаас хамгаалах тухай”, “Галын аюулгүй байдлын тухай” хуулийн дагуу зохион байгуулж хэрэгжүүлэхэд мөрдлөг болгон баримтлах удирдлагын баримт бичиг болно.

Зорилго:

Гамшгаас хамгаалах хүч хэрэгслийн бэлтгэл бэлэн байдлыг дээшлүүлэх замаар гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх аврах, хор уршгийг арилгах, сэргээн босгох ажиллагааг шуурхай зохион байгуулж явуулах

Гамшгаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах, уг ажиллагаанд оролцогч байгууллагуудад зааварчилгаа өгөх

Зорилт:

Монгол улсын Гамшгаас хамгаалах тухай хуулинд заасны дагуу гамшгийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах үйл ажиллагааг удирдлагаар хангах, хүч хэрэгслийн үүрэг, харилцан ажиллагааг зохион байгуулах, гамшгаас хамгаалах бэлэн байдлын зэрэгт шилжсэн нөхцөлд гамшгийн голомтонд аврах, хор уршгийг арилгахад чиглэсэн үйл ажиллагааг системтэй, зохион байгуулалттай, үр ашигтай үйл явц, бүтцийг бий болгоход оршино.

- Хүний амь насыг аврах, эд хөрөнгө, хүрээлэн байгаа орчинд учрах хохирлыг хамгийн бага хэмжээнд хүртэл бууруулах

- Гамшгийн голомт тархахаас сэргийлэх

- Гамшигт өртөгсдийн стрессийг хамгийн бага хэмжээнд хүртэл багасгах

- Эд хөрөнгө болон цаасан баримтыг хамгаалах

- Эд мөрийн баримтыг хадгалах, хамгаалах

- Өөрөө өөртөө дэмжлэг үзүүлэх

- Сэргээн босгох үйл ажиллагааг дэмжих

- Гамшгийн шалтгааныг мөрдөн шалгах, сургамжийг тодруулж тогтоох

- Гамшгаас хамгаалах хүч хэрэгслийг сургаж, дадлагажуулах

**ХОЁР. ТАНИЛЦУУЛГА**

**Засаг захиргааны нэгжийн нутаг, дэвсгэр, байршил, газар зүйн үзүүлэлт**

“Частичний Р ХХК” нь Нийслэлийн Баянзүрх дүүргийн 4-р хорооны байрладаг. Манай байгууллага нь хаяг реклам, хэвлэлийн чиглэлээр үйл ажиллагаагаа явуулдаг. 5 хэвлэлийн өрөө, 1 хурлын өрөө, 1 төв танхим, 4 ариун цэврийн өрөө, 1 амралтын өрөө, 2 ажлын өрөө буюу 212 м.кв талбайд байрладаг.

**Барилгын бүтэц, зохион байгуулалт, бусад онцлог**

Энэхүү барилга нь анх 2013 онд ашиглалтанд орсон. 1м давхар суурьтай, 2017 онд хэлтсийн барилгад өргөтгөл хийгдэж, тус оны 11 дүгээр сарын 04-нд ашиглалтанд орсон. 2018 онд хэлтсийн барилгад их завсар хийгдсэн. Нийт 22 ажилтан, албан хаагчидтай. Гадагшаа гарах 1 хаалгатай.

**Ус хангамж**

Гэрэл цахилгааны монтажийн чанар 2-р зэрэг, усны гидрант шахуургын тоо.

**НЭГДҮГЭЭР БҮЛЭГ**

**Ажилтан, албан хаагчдын мэдээлэл**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Нас | Тоо | Эрэгтэй | Эмэгтэй |
| 18-30 | 12 | 5 | 7 |
| 31-40 | 11 | 7 | 4 |
| 41-50 | 5 | 2 | 3 |
| Ажилчдын тоо | 28 | 14 | 14 |

**ХОЁРДУГААР БҮЛЭГ**

* **Эрсдэлийн үнэлгээ**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Гамшиг, аюул**  **ослын төрөл** | **Хаанаас** | **Ямар**  **замаар** | **Хамрагдах хүрээ, орчин** | **Учирч болзошгүй хохирол** |
| **1** | **Гал түймэр** | Тог цахилгааны асуудлаас эсхүл дээд давхраас | Агааржуулалтын хоолойгоор | Нийт оффис, угаалгын өрөө | Эд хогшил, бичиг баримт, үйлдвэрийн эд хөрөнгө үрэгдэх |
| **2** | **Дээд давхраас ус алдах** | Дээд давхраас | Ариун цэврийн өрөөний босоо шугамаар | Ариун цэврийн өрөөний тааз цуурах | Бохир ус оффист орж баримт чийгтэж гэмтэх, цахилгаан утас гэмтэх |
| **3** | **Хөлдөлт** | Байрны дулаан | Өвөл байрны халаалт зогсоох, гэмтсэнээс | Нийт оффис | Паар цантах |
| **4** | **Газар хөдлөлт** | Газар зүйн байрлалаас хамааран |  | Нийт оффис | Газар хөдлөлтийн түвшнөөс хамаарч хохирол учрах (хана цуурах, цонх хагарах, тоног төхөөрөмж гэмтэх) |
| **5** | **Химийн бодист хордох** | Хэвлэлийн хорноос | Ажилчдын болгоомжгүй байдлаас, хортой нөхцөлд удаан ажилласнаас | Нийт ажилчид | Ажилчдын эрүүл мэндэд хохирол учирч болзошгүй |

* **Эмзэг байдлын үнэлгээ**

**Тохиолдож болох гамшгийн төрөл: Газар хөдлөлт**

Газар хөдлөлтийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх ажил

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хэн хариуцах |
| ***1*** | Барилга байгууламжийн газар хөдлөлтөнд тэсвэрлэх шаардлага хангаж байгаа байдалд хяналт тавьж, "мэргэжлийн байгууллагаар тэсвэрлэлтийн тооцоо, эрсдэл эмзэг байдлын үнэлгээ хийлгэх | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| **2** | Газар хөдлөлтийн аюулын тухай дохиогоор ажиллах аргад ажилчдыг сургах | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| **3** | Газар хөдлөлтийн гамшгийн голомтонд ажиллах удирдах бүрэлдэхүүний гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб мэргэжлийн ангийг сургаж бэлтгэх | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| **4** | Нэрвэгдэгсдийг аврах хүн хүч, техник хэрэгслийг бэлтгэх, бэлэн байдлыг хангуулах | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| **5** | Гарц тэмдэглэх | ЭМТ-ийн дарга |

Газар хөдлөлтийн аюул тохиолдсон үед

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| **1** | Газар хөдлөлтийн аюулын тухай ажилтан, ард иргэдэд зарлан мэдээлэх | Ч+20  минутаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб |
| **2** | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб, мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүнийг бэлэн байдалд оруулах, зохион байгуулах | Ч+20 минутаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб |
| **3** | Гамшгийн голомтонд байгаа нэрвэгдэгсдийг барилга байгууламжаас гаргах, эрэн хайж, аврах ажлыг зохион байгуулах | Ч+10 минутаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб |
| **4** | Нэрвэгдэгсдийг түр орогнох байраар хангах, ус хүнсний хангалт зохион байгуулах | Ч+30 минутаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб |
| **5** | Гал түймрийг унтраах аюулгүй байдлыг хангах ажлыг зохион байгуулж цагийн байдлын тухай мэдээллийг Засаг даргын тамгын газар, Онцгой байдлын хэлтэст мэдээлэх | Ч+30 тутамд | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб |

Газар хөдлөлт болсны дараа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| ***1*** | Барилгын газар хөдлөлтөнд тэсвэрлэх шаардлага хангаж байгаа байдалд хяналт тавих, мэргэжлийн байгууллагаар шалгуулах | Жилдээ | ЭМТ-ийн дарга |
| **2** | Газар хөдлөлтийн аюулын тухай дохиогоор ажиллах аргад ажилчдыг сургах | Улирал бүр | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| **3** | Газар хөдлөлтийн гамшгийн голомтонд ажиллах удирдах бүрэлдэхүүний гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдлийг сургаж бэлтгэх | Улирал бүр | ЭМТ-ийн дарга |

* **Тохиолдож болох гамшгийн төрөл: Нийтийг хамарсан эмх замбараагүй байдал ба террорист халдлагаас урьдчилан сэргийлэх**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Террорист үйл ажиллагааны хор холбогдол учруулж болох гамшгийн тухай сургалт зохион байгуулах | жилдээ | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | Янз бүрийн дэлбэрэх хэрэгсэлээс болгоомжлох болзошгүй аюулаас урьдчилан сэргийлэх | жилдээ | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | Сонор сэрэмжийн тухай мэдээллээр хангах | тогтмол | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Мэдээллийн аюулгүй байдлын сургалт зохион байгуулах | жилдээ | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 5 | Хүн барьцаалах аюулаас урьдчилан сэргийлэх | тогтмол | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

Нийтийг хамарсан эмх замбараагүй байдал ба террорист халдлага тохиолдсон үед:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Энэ үйл ажиллагааны тухай холбогдох байгууллагуудад нэн яаралтай мэдэгдэх | Ч+20мину таас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | Тэсэрч дэлбэрэх бодисыг хайх, аюулгүй болгох арга хэмжээ авах | Ч+2цагаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | Учирсан хохирлыг арилгахад хамтран ажиллах | Ч+2цагаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Эмнэлгийн анхан шатны тусламж үзүүлэх | Ч+1цагаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 5 | Нийт ажиллагсдын аюулгүй байдлыг хангах | Ч+10минутаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 6 | Байгууллагын чухал мэдээлэл, фонд, бичиг баримтуудыг хамгаалалтанд авах | Ч+10минутаас | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

Нийтийг хамарсан эмх замбараагүй байдал ба террорист халдлага тохиолдсоны дараа:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | хугацаа | хэн хариуцах |
| 1 | Аюул тохиолдсон талаар зарлан мэдээлэл дамжууулах | Ч+1цаг | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус комиссыг мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүнийг бэлэн байлгах | тогтмол | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | Учирсан хохирлын тооцоо гаргаж холбогдох байгууллагад мэдээлэх | Ч+1цаг | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Эмнэлгийн анхан шатны тусламж үзүүлэх, цагийн байдлын тухай дүүргийн онцгой байдлын хэлтэст  мэдээлэх | Ч+5минут | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 5 | Сэргээн босгох ажиллагааг эхлүүлж явц байдлын талаар холбогдох дээд байгууллагуудад мэдээлэх | Ч+10минут | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 6 | Ажилчдын сэтгэл санааг тайван байлгах ажлыг зохион  байгуулах , | Ч+5минут | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

* **Тохиолдож болох гамшгийн төрөл: Хүн амын гоц аюулт халдварт өвчин /урьдчилан сэргийлэх/**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Хүн амын гоц халдварт өвчнөөс сэргийлэх, сэрэмжлүүлэх ажлыг зохион байгуулах | Жилд 1 | ЭМТ-ийн дарга |
| 2 | Ард иргэд ажилчдыг шаардлагатай вакцинжуулалтад хамруулах | Шаардлагатай үед | нийт эмч, сувилагчид |
| 3 | Шаардлагатай хувцас хэрэглэлийг бэлдэх, хангах | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Орчны ариутгал, халдвартын голомтонд хийх анхны ариутгалын бодисын нөөцийг бий болгох | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 5 | Шаардлагатай эм тарианы нөөцтэй байх | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

Хүн амын гоц халдварт өвчин тохиолдсон үед

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Гамшгийн талаар нийт ажиллагсдад зарлан мэдээлэл өгөх | Ч+10 мин | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | гамшгаас хамгаалах орон тооны буё ажилчдын нэгдэл, мэргэжлийн ангиудыг бэлэн байдалд оруулах | Ч+20мин | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | гамшгийн голомтонд хорио цээрийн дэглэм тогтоох хэв журам сахиулах ажлыг зохион байгуулах | Ч+2цагаас | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Ариутгал халдваргүйтлийг зохион байгуулах | Ч+2цагаас | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 5 | Эмнэлгийн тусламж үзүүлэх халдварт өвчнөөс хамгаалах дүрмийн дагуу зохион байгуулах | гамшгийн үед | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

Хүн амын гоц халдварт өвчин тохиолдсоны дараа

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | | Хэн хариуцах |
| 1 | хүн амын халдварт өвчнөөс урьдчилан сэргийлэх вакцинжуулалтанд ажилтан нарыг хамруулах, ахин гаргахгүй тал дээр анхаарч ажиллах | тогтмол | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл | |
| 2 | хүн амын гоц халдварт өвчний тухай нөхцөл байдлыг ажилтан, албан хаагчдад, ард иргэдэд зарлан мэдээлэх | Ч+ЗОмин | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл | |
| 3 | хохирлын мэдээ гаргаж цагийн байдлын тухай холбогдох байгууллагад мэдээлэх | Ч+1цаг тутам | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл | |
| 4 | Ариутгал халдваргүйтлийг зохион байгуулах | Ч+2цагаас | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл | |
| 5 | Хүн амын гоц халдварт өвчнөөс сэргийлэх сэрэмжлүүлэх ажлыг зохион байгуулах | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл | |

* **Тохиолдож болох гамшгийн төрөл: Үер усны аюул тохиолдохоос урьдчилан сэргийлэх**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Үерийн аюул тохиолдохоос сэргийлэх, сэрэмжлүүлэх ажлыг зохион байгуулах | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | Гэнэтийн ослын болон эд хөрөнгийн даатгалд хамрагдах | жилдээ | ЭМТ-ийн дарга |
| 3 | Шаардлагатай хувцас, хэрэглэлийг бэлдэх, хангах ажлыг зохион байгуулах | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Цэвэр ус болон хүнсний нөөц, дулаан хувцсыг усанд автахааргүй орчинд хадгалах | жилдээ | Цэвэрлэгч |
| 5 | Тэнгэрийн байдал, үүл, салхины чиг, мал амьтны хөдөлгөөн, араншинг шинжих гэх мэт үер усны аюулаас урьдчилан сэргийлэх уламжлалт аргаас суралцах | жилдээ | Нийт ажилчид |

Үер усны аюулын үед авах арга хэмжээ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Цахилгаан хэрэгслийг хүчдэлээс салгах | Тухайн үе | Нийт ажилчид |
| 2 | Байшингийн дээвэр, ургаа мод зэрэг аль ойрхон өндөрлөг газар гарах | Тухайн үе | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | Үерийн аюулаас хамгаалах уламжлалт аргыг ашиглан эрүүл мэнд, амь нас, эд хөрөнгөө аврах, хамгаалах | Тухайн үе | Нийт ажилчид |
| 4 | Мэдээлэл холбооны хэрэгсэлээр зарлан мэдээлэх /радио, гар утас/ | Ч+20 | Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

Үер усны аюул тохиолдсоны дараа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хэн хариуцах |
| 1 | Үерийн ус барилгын суурийг гэмтээж, барилга нурах аюултайг анхааран болгоомжтой байх | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | Үерийн усанд норсон хүнсний бүтээгдэхүүнийг устгах, хоол хүнс бэлтгэдэг болон ахуйн хэрэглээний сав суулгыг буцалгаж ариутгах | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | Үерийн усаар халдварт өвчний нян тээгддэг тул цэвэрлэгээ хийх | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Эвдэрч нурсан газраас холдож аюулгүй газар очих | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 5 | Барилгад нэвтэрэн орсон үерийн усыг зайлуулах | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

* **Тохиолдож болох гамшгийн төрөл:** **Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы аюулаас урьдчилан сэргийлэх**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Ажилчдыг аюулт үзэгдлийн үед өөрийн болон бусдын эрүүл мэнд, амь насыг хамгаалах, аврах, анхан шатны тусламж үзүүлэх мэдлэг, дадлагатай болгох | Улиралд | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | Амь насны болон гэнэтийн ослын даатгалд хамрагдах | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | Цаг агаарын урьдчилан сэргийлэх болон онц аюултай үзэгдлээс урьдчилан сэргийлэх сэрэмжлүүлэг, мэдээ, дохиог хэвлэл мэдээллийн хэрэгсэл, мэдээллийн бусад эх сурвалжаас тогтмол хүлээн авч, бусдад  дамжуулах | Байнга | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 4 | Барилга байгууламжийн дулааныг хянах | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 5 | Барилгын чанар, стандарт нь хүчтэй цасан болон шороон шуурганд тэсвэртэй эсэхийг хянах | жилдээ | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |

Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы аюул тохиолдсон үед

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Сэрэмжлүүлэх мэдээг байнга хүлээн авч заавар, зөвлөмжийг биелүүлэх | тогтмол | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 2 | Гал түймрийн аюулаас болгоомжлох, шаардлагатай тохиолдолд цахилгааныг салгах | Тухайн үе | гамшгаас хамгаалах орон тооны бус ажилчдын нэгдэл |
| 3 | Илчлэг хоол хүнс хэрэглэж, дулаан байх шаардлагатай | Тухайн үе | Нийт ажилчид |
| 4 | Цагийн хуваарийн дагуу ажлын байран дээрээ байж тусламж шаардлагатай иргэдэд тусламж үзүүлэн, үйл ажиллагаагаа явуулах | Тухайн үе | Нийт ажилчид |

Хүчтэй цасан болон шороон шуурганы аюул тохиолдсоны дараа

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Хийгдэх ажлууд | Хугацаа | Хэн хариуцах |
| 1 | Цаг агаарын шинэчилсэн мэдээллийг тогтмол сонсох, ажилчдад мэдээллэх | жилдээ | Нийт ажилчид |
| 2 | Тог цахилгааны хэрэгсэлтэй анхаарал болгоомжтой ажиллахыг ажилчдад сануулах, анхааруулах, хяналт тавих | жилдээ | ЭМТ-ийн дарга |
| 3 | Өвчтөн, үйлчлүүлэгчидэд боломжтой бүхий л арга хэмжээг авч чанартай үйлчлэх | жилдээ | Нийт ажилчид |

* **Хавсралтууд**

***Байгууллагын даргын тушаал***

**“Частичний Р ХХК”-ийн захирлын тушаал**

**Дугаар: 1**

Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус тусгай үүрэг гүйцэтгэх бүлэг томилох тухай

Гамшгаас хамгаалах тухай хуулийн 34 дүгээр зүйлийн 34.2.1, 34.2.2, 34.2.3, 34.2.4 дэх зүйл, ОБЕГ-ийн даргын 2017 оны А/170 дугаар тушаалыг тус тус үндэслэн ТУШААХ НЬ:

* Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штабын удирдах бүрэлдэхүүн, бэлэн байдлын төлөвлөгөө батлагдсантай холбогдуулан гамшгаас хамгаалах урьдчилан сэргийлэх, аврах, хор уршгийг арилгах, хойшлуулашгүй сэргээн босгох ажлыг гүйцэтгэх зорилгоор гамшгаас хамгаалах орон тооны бус тусгай үүрэг гүйцэтгэх бүлгүүдийг хавсралтаар баталсугай.
* Гамшгаас хамгаалах тусгай үүрэг гүйцэтгэх бүлгүүдэд мэргэжил, арга зүйн туслалцаа дэмжлэг үзүүлэх, удирдлага зохион байгуулалтаар хангах, сургалт зохион байгуулахыг ангийн орлогч дарга бөгөөд гамшгийн үеийн удирдлагын байрны дарга /.............../-т даалгасугай.

Гамшгаас хамгаалах орон тооны бус штаб, тусгай үүрэг гүйцэтгэх бүлгийн бүтцийн дагуу ажилтан албан хаагчдыг томилох, үүргээр ханган ажиллахыг орон тооны бус штабын дарга эмч /….........../ үүрэг болгосугай.

*Даргын ....... тушаалын 1-р хавсралт*

**ОРОН ТООНЫ БУС ШТАБ-ын бүтэц**

**Томилгоо**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Овог нэр** | **Үндсэн албан тушаал** | **Томилгоот албан тушаал** | **Утас** |
| Б.Энхжин | Гүйцэтгэх захирал | Дарга | 99029889 |
| С.Мөнхцэлмэг | Салбар хариуцсан менежер | ШТАБ-ын дарга | 99057869 |
| Л. Нарангарав | Захиргаа хүний, нөөцийн менежер | Холбоо, зарлан мэдээлэл хариуцсан туслах | 89903219 |
| Г. Тулга | Жолооч | Анхны тусламж үзүүлэх бүлэг | 93442363 |
| М. Баян | Ахлах нягтлан бодогч | Хангалт хариуцсан туслах | 96695241 |
| И. Анхням | Хамгаалалтын ажилтан | Хэв журам сахиулах туслах | 94690776 |

*Даргын ....... тушаалын 2-р хавсралт*

**МЭРГЭЖЛИЙН АНГИЙН БҮТЭЦ**

**Мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүний томилгоо**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Албан тушаал | | Овог нэр | Утас |
| Үндсэн | Томилсон |
| Захирал | Дарга | Б.Энхжин | 99029889 |
| Салбар хариуцсан менежер | Мэргэжлийн ангиийн дарга | Г.Нямпүрэв | 95672103 |

Гал унтраах бүлэг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Үйлчлэгч | ус зөөх | Н.Болор | 91256633 |
| Жижүүр | бараа зөөх | С. Баярмаа | 97129654 |
| Сантехникч | галын хор | Б. Баяр | 96587412 |

Эмнэлэгийн анхан тусламжийн нөхөрлөл

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Нярав | анхны тусламж үзүүлэх | Г. Наран | 99368952 |
| Нягтлан | шарх боох | Б. Цэнгэлмаа | 88897821 |
| Нарийн бичиг | ангилах | Б. Од | 95967820 |

Нүүлгэн шүлжүүлэх бүлэг

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Харуул | хүн зөөх | Б. Бат | 91245666 |
| Инженер | хүн зөөх | Б. Энхсаруул | 88615662 |
| Шаварчин | хүн зөөх | М. Цэцэг | 88612345 |

*Даргын ....... тушаалын 3-р хавсралт*

**ЗАРЛАН МЭДЭЭЛЭХ СХЕМ**

**ГАМШГААС ХАМГААЛАХ ТОМИЛГООТ БҮРЭЛДЭХҮҮНИЙАЖИЛ ҮҮРГИЙН ХУВААРЬ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бүлэг** | | **№** | **Урьдчилан сэргийлэх талаар хүлээх үүрэг** | | | | |
| **1 .Хэв журам сахиулах бүлэг** | | 1 | Томилгоот бүрэлдэхүүний хаягийн тодотголыг шинэчлэн нөхөн хангах | | | | |
| 2 | Баримт бичиг, мэдээлэл техник тоног төхөөрөмжийн аюулгүйн бэлэн байдал, хадгалалт зэрэгт байнгын хяналт тавих | | | | |
| 3 | Иргэд, үйлчлүүлэгчдийн хөдөлгөөнд хяналт тавих, овор ихтэй сэжигтэй бараа, цүнх, саванд зохих журмын дагуу үзлэг, шалгалт хийх | | | | |
| 4 | Мэдээлэх хэрэгсэл, дохиолол, хяналтын системийн хэвийн ажиллагааг шалгах | | | | |
| 5 | Сонор сэрэмж, хариуцлага чанд сахих, гадны халдлага болон гэмт хэргээс урьдчилан сэргийлэх ажлуудыг зохион байгуулах | | | | |
| **2. Анхны тусламж үзүүлэх бүлэг** | | 1 | Эмнэлэгийн анхан шатны тусламж үзүүлэх хичээл сургалтад хамрагдсан байх | | | | |
| 2 | Эмнэлэгийн тусламж үзүүлэх мэдлэгийн түвшингээ байнга дээшлүүлж байх | | | | |
| 3 | Ямар ч үед өөртөө болон бусад эмнэлэгийн тусламж үзүүлж чадах чадамж эзэмшсэн байх | | | | |
| **3.Холбоо зарлан мэдээллийн бүлэг** | | 1 | Томилгоот бүрэлдэхүүнийхаягийн тодотголыг шинэчлэн нөхөн хангах | | | | |
| 2 | Ажилтан албан хаагчдын холбооны хэрэгслийн бэлэн байдлыг тодотгох | | | | |
| 3 | Холбоо, зарлан мэдээлэл чиглэл хариуцсан туслахуудын ажил үүргийг тодотгох | | | | |
| 4 | Зарлан мэдээллийн дохиогоор ажиллах дадлага явуулах | | | | |
| 5 | Жижүүр дээр байх “Яаралтай цуглар дохиогоор ажиллах” заавар журмыг шинэчлэн сургалт явуулсан байх | | | | |
| 6 | Зарлан мэдээллэх хэрэгслийн бэлэн байдлыг улирал бүрд шалгах | | | | |
| 7 | Аюулт үзэгдлээс урьдчилан сэргийлэх Сэрэмжлүүлгийг дамжуулж хэвшсэн байх | | | | |
| 8 | Шаардлагатай техник хэрэгсэл, эд материалаар хангах | | | | |
| **4.Гал унтраах бүлэг** | | 1 | Гал түймэртэй тэмцэх техник, тоног төхөөрөмжийн хангалтын асуудлыг зохион байгуулах | | | | |
|  | | 2 | Гал түймрийн аюулаас урьдчилан сэргийлэх сургалт, сурталчилгаа явуулж, хэрхэн галын хор ашиглахыг сургах | | | | |
| **5**  **Химийн бодист хордох** | Хэвлэлийн хорноос | | | Ажилчдын болгоомжгүй байдлаас, хортой нөхцөлд удаан ажилласнаас | Нийт ажилчид | Ажилчдын эрүүл мэндэд хохирол учирч болзошгүй |

**ГАМШГААС ХАМГААЛАХ ОРОН ТООНЫ БУС ШТАБЫН ДАРГЫН ТУШААЛ /шийдвэр/**

Байгууллагын хэмжээнд үүсч болзошгүй гамшиг, осол, аюулын эрсдэл эмзэг байдлын урьдчилсан үнэлгээ, тооцоо дүгнэлтийг үндэслэн гамшгаас хамгаалах штаб, хүч хэрэгслийн бэлэн байдлыг дээшлүүлэхийн тулд **шийдвэрлэсэн нь**:

1.Штабын бүрэлдэхүүн гамшгаас хамгаалах төлөвлөгөөг тодотгон, болзошгүй гамшиг, ослын цагийн байдлын үед гүйцэтгэх албан тушаалын үүрэгт нь сурган дадлагажуулж, гамшгаас хамгаалах мэдлэг чадварыг дээшлүүхээд чиглэгдсэн арга хэмжээг штабын жил, улирлын төлөвлөгөөнд тусган хэрэгжүүлэх арга хэмжээ авах

2.Холбогдох дээд байгууллага, албан тушаалтны захирамж, тушаалаар онцгой байдалд шилжүүлэх шийдвэр авмагц штаб, мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүнд **“Яаралтай цуглар”** дохиог өгч ажлын цагаар ч +5-30 минутад, ажлын бус цагаар ч +30 мин-60 мин-д багтаан цуглуулан, үүрэгт ажилд нь оруулж, төлөвлөгдсөн арга хэмжээг тогтоосон хугацаанд нь хэрэгжүүлэх

3.Холбоо зарлан мэдээллийн техник хэрэгслийн бэлэн байдлыг хангаж байгууллагын удирдлагын байранд ч +1 цагаас эхлэн хариуцлагатай жижүүрийг 24 цагаар томилж, холбогдох байгууллага, албан тушаалтантай 2 цаг тутамд холбоо барьж, хугацаат болон яаралтай мэдээ, зохион байгуулсан ажлын явц байдлын талаар дээд штабт илтгэх

4. Штаб, мэргэжлийн ангийн бүрэлдэхүүнээс ээлжийн амралт чөлөө авсан албан тушаалтан, ажилчдыг дуудаж үүрэгт ажилд нь оруулах

5.Гамшиг, аюул ослын үед цахилгаан дулааны шугам сүлжээг хаах, нээх болон цахилгаан дулааныг аюулгүй зогсоох арга хэмжээг шуурхай авч хэрэгжүүлэх

6. Хүн малын гоц халдварт өвчний шинж тэмдэг илэрсэн үед эмнэлэг, мал эмнэлэгийн албанаас өгсөн дагаж мөрдөх горимыг хэрэгжүүлэн, ажиллагсдад халдвар эсэргүүцэх арга хэмжээг авах

7. Химийн хүчтэй үйлчилгээтэй хорт бодис алдагдсан үед удирдах дээд байгууллагаас гаргасан шийдвэрийн дагуу ажиллах

8.Үер усны аюултай үед хүн амд зарлан мэдээллийг шуурхай хүргэж хүмүүсийг нүүлгэн шилжүүлэх, нэрвэгдэгсдэд туслах ажлыг зохион байгуулах

9. Байгууллагын хэмжээнд гал түймрээс урьдчилан сэргийлэх, түймрийн аюултай үед тэмцэх бэлтгэлийг хангахтай холбогдсон үзлэг шалгалтыг хийж, илэрсэн дутагдлыг арилгуулах

10. Газар хөдлөлтийн аюултай үед хүн ам, эд хөрөнгийг аюулгүй газар нүүлгэн шилжүүлэх, тараан байрлуулах, байгууллагын үйл ажиллагааг тасралтгүй явуулах нөөц байр, байгууламжийг тоноглож бэлэн байлгах

11. Гамшгаас хамгаалах бүх төрлийн хангалтыг төлөвлөгөөний дагуу зохион байгуулах

12. Байгууллагын доторхи удирдлагын байрыг +1 цагт, хөдөлгөөнт удирдлагын байрыг +3 цагт багтаан бэлэн байдалд оруулах

**ЧУХАЛ ШААРДЛАГАТАЙ УТАСНЫ ЖАГСААЛТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Гал туймэртэй тэмцэх газар | 101 |
| 2 | Нийслэлийн байгалийн гамшгаас хамгаалах анги | 343585 |
| 3 | Онцгой байдлын ерөнхий газар | 101, 262248 |
| 4 | Дүүргийн онцгой байдлын хэлтэс | 301080 |
| 5 | Түргэн тусламж | 103 |
| 6 | Онцгой байдал, шуурхай бүлэг | 105 |
| 7 | Цагдаа | 102 |
| 8 | Цагдаагийн Ерөнхий Газар | 70111133 |
| 9 | Хордлогын үндэсний төв 450097 | 450097 |
| 10 | Нарийн мэргэжлийн эмчийн зөвлөгөө | 1908, 313838 |
| 11 | Гэмтэл согог судлалын үндэсний төв | 70180130, 70180131, 70180132 |
| 12 | Халдварт өвчин судлалын үндэсний төв | 451143, 458699, 451158 |
| 13 | Нийслэлийн яаралтай түргэн тусламжийн төв | 321811 |
| 14 | Нийслэлийн яаралтай түргэн тусламжийн төв | 321811 |
| 15 | Түлэнхийн төв | 70135032 |
| 16 | Халдвартын түргэн | 100 |
| 17 | Замын цагдаагийн жижүүр | 70112100 |
| 18 | Нийслэлийн байгалийн гамшгаас хамгаалах анги | 343585 |